

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконкому
Бердянської міської ради

14 липня 2015 р.

№ 221

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ охорони здоров'я виконавчого комітету
Бердянської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Відділ охорони здоров'я (далі - відділ) є структурним підрозділом виконавчого комітету міської ради і створюється для ефективного управління галуззю охорони здоров'я та забезпечення мешканців міста доступною, якісною медичною допомогою. Відділ охорони здоров'я в межах наданих йому повноважень здійснює контроль за дотриманням державних вимог щодо рівня, обсягу та якості надання медичної допомоги, дотриманням державних стандартів медичного обслуговування, нормативів професійної діяльності.

1.2. Відділ безпосередньо підпорядкований заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, при його відсутності міському голові.

1.3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", Указами Президента України, постановами Верховної Ради та Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, наказами Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації, Статутом територіальної громади міста Бердянська, рішеннями міської ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови та цим Положенням.

1.4. Відділ охорони здоров'я утримується за рахунок коштів місцевого бюджету.

1.5. Відділ є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державного казначейства, печатку із зображенням державного герба України і своїм найменуванням, штамп для службового користування та бланк відділу для службового користування.

1.6. Діяльність відділу здійснюється на підставі міжнародних стандартів ISO 9001-2008, Настанови з якості, процедур системи управління якістю.

II. Місія відділу

2.1. Забезпечувати реалізацію державної та міської політики у сфері охорони здоров'я, здійснювати загальне керівництво діяльністю лікувально-

профілактичних закладів комунальної форми власності та обласного підпорядкування на території міста Бердянська з питань професійної діяльності та цивільного захисту населення.

2.2. Забезпечувати у межах наданих повноважень доступність медичного обслуговування населення міста.

2.3. Сприяти розвитку й вдосконаленню мережі лікувальних закладів усіх форм власності на території міста Бердянська, визначенню потреби та формуванню замовлень на кадри для цих закладів, укладенню договорів на підготовку спеціалістів, організації роботи щодо удосконалення кваліфікації кадрів.

2.4. Координувати роботу лікувально-профілактичних закладів міста з питань надання кваліфікованої медичної допомоги населенню міста та підвищення її якості.

2.5. Забезпечувати пропаганду здорового способу життя серед населення міста.

2.6. Сприяти зміцненню матеріальної бази лікувально-профілактичних закладів, утриманню їх у належному стані та залучати до цієї роботи спонсорів.

2.7. Забезпечувати охорону материнства й дитинства, проводити оздоровчі заходи серед дітей і підлітків.

2.8. Сприяти впровадженню сімейної медицини в систему охорони здоров'я.

2.9. Сприяти впровадженню медичного страхування.

III. Завдання та функції відділу

3.1. Розробляти міські комплексні та цільові програми розвитку охорони здоров'я, організовувати роботу, пов'язану з їх реалізацією, розробляти та вносити в установленому порядку на розгляд органів місцевого самоврядування міста Бердянська проекти планів розвитку охорони здоров'я, пропозиції щодо їх фінансування та матеріально-технічного забезпечення.

3.2. Здійснювати організаційні та методичні заходи з діяльності закладів охорони здоров'я щодо забезпечення лікувально-профілактичної допомоги населенню міста.

3.3. Вивчати та аналізувати стан здоров'я населення міста, розробляти та здійснювати заходи щодо профілактики захворювань, зниження захворюваності, інвалідності, смертності.

3.4. Організовувати роботу щодо охорони материнства й дитинства, покращення умов роботи, побуту й відпочинку жінок, забезпечувати проведення оздоровчих заходів серед дітей і підлітків на території міста Бердянська.

3.5. Готувати та проводити медичні та оперативні наради з питань медичної допомоги населенню міста.

3.6. Готувати проекти рішень на сесії міської ради та засідання виконкому з питань, що знаходяться в компетенції відділу.

3.7. Здійснювати контроль за виконанням рішень органів місцевого самоврядування міста Бердянська, що стосуються компетенції відділу.

3.8. Забезпечувати своєчасний розгляд у встановленому порядку заяв, звернень і скарг громадян та вживати заходів щодо усунення причин, що їх породжують.

3.9. Вивчати причини стійкої втрати працездатності, контролювати обґрунтованість спрямування ЛПЗ хворих на медично-експертну комісію, організувати профілактичне лікування хворих з метою попередження стійкої втрати працездатності.

3.10. Брати участь у проведенні заходів з цивільної оборони на території міста, організувати медичне забезпечення постраждалих унаслідок великих виробничих аварій, катастроф і стихійних лих, масових нещасних випадків.

3.11. Проводити заходи щодо організації санітарно-просвітницької роботи серед населення, працювати у тісному контакті з профспілковими організаціями, товариством Червоного Хреста та іншими громадськими організаціями.

3.12. Виходити з клопотанням до органів місцевого самоврядування міста Бердянська про створення, реорганізацію та ліквідацію медичних закладів, що належать до комунальної власності.

3.13. Здійснювати облік, виконання бюджету й кошторису витрат:

- по відділу охорони здоров'я та центру здоров'я;

- зведеної звітності по лікувально-профілактичних закладах міста.

3.14. Здійснювати поточний контроль за правильним і ефективним використанням бюджетних коштів міським центром здоров'я, КУ БМР "Бердянське територіальне медичне об'єднання", КУ "Бердянський центр первинної медико-санітарної допомоги" та за коштами, що виділяються на міські цільові Програми.

3.15. Здійснювати контроль за виконанням державних, обласних та міських медичних програм.

3.16. Розробляти й здійснювати реалізацію пріоритетних напрямків діяльності комунальних медичних закладів м. Бердянська.

3.17. Сприяти функціонуванню та розвитку різних форм надання медичної допомоги в системі охорони здоров'я на території міста.

3.18. Сприяти створенню та розвитку конкурентного середовища у сфері надання медичних послуг.

3.19. Надавати організаційно-консультативну допомогу медичним закладам усіх форм власності на території міста.

3.20. Укладати договори щодо медичного обслуговування населення міста з медичними закладами охорони здоров'я будь-якої форми власності.

3.21. Проводити кадрову політику в галузі охорони здоров'я міста.

3.22. Здійснювати організаційне і методичне управління діяльністю комунальних медичних закладів, міським центром здоров'я та взаємодію з іншими структурами та суб'єктами, що надають медичні послуги.

3.23. Здійснювати поточний контроль за ефективністю діяльності лікувально-профілактичних закладів комунальної форми власності, в межах компетенції відділу.

3.24. Здійснювати контроль за дотриманням у закладах охорони здоров'я встановленого порядку проведення медичної експертизи.

3.25. Брати участь у розробці й координації заходів щодо забезпечення санітарно-епідемічного благополуччя населення.

3.26. Сприяти розвитку нових форм господарської діяльності в комунальних закладах охорони здоров'я та переходу до страхової медицини.

3.27. Спрямувати діяльність комунальних медичних закладів на покращення показників, що визначають рівень здоров'я населення міста.

3.28. Отримувати та аналізувати звітність надавачів медичних послуг, незалежно від форм власності, на території міста Бердянська.

3.29. Щорічно проводити аналіз цільового використання коштів бюджету, виділених на охорону здоров'я та розподілених між комунальними закладами охорони здоров'я міста Бердянська та медичними закладами будь-якої форми власності за надані медичні послуги на договірних засадах.

3.30. Сприяти забезпеченню комунальних закладів охорони здоров'я кваліфікованими медичними кадрами, організації підготовки та підвищення їх кваліфікації й атестації.

IV. Права відділу

Відділ має право:

4.1. Проводити моніторинг виконання медичними організаціями, установами та закладами Конституції й законів України, постанов Верховної Ради України, указів Президента України, наказів МОЗ, розпоряджень голови обласної державної адміністрації, наказів Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації, рішень міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови відносно питань стану і розвитку лікувально-профілактичних закладів.

4.2. Вносити пропозиції органам місцевого самоврядування щодо поліпшення діяльності сфери охорони здоров'я на території міста Бердянська.

4.3. У межах наданих повноважень отримувати в управліннях та відділах виконкому, на підприємствах, в установах і організаціях необхідні матеріали, довідки, тощо.

4.4. Залучати до вивчення й підготовки питань, що виносяться на розгляд органів місцевого самоврядування міста Бердянська, спеціалістів управлінь, відділів виконавчого комітету, підприємств, установ і організацій міста.

4.5. Скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до компетенції відділу.

V. Відповідальність відділу

Відділ охорони здоров'я в межах наданих йому повноважень несе відповідальність:

5.1. За дотримання державних вимог щодо рівня, обсягу та якості надання медичної допомоги на території міста Бердянська.

5.2. За дотримання державних стандартів медичного обслуговування, нормативів професійної діяльності.

5.3. За реалізацію державної та міської політики у сфері охорони здоров'я на території міста Бердянська.

VI. Структура відділу

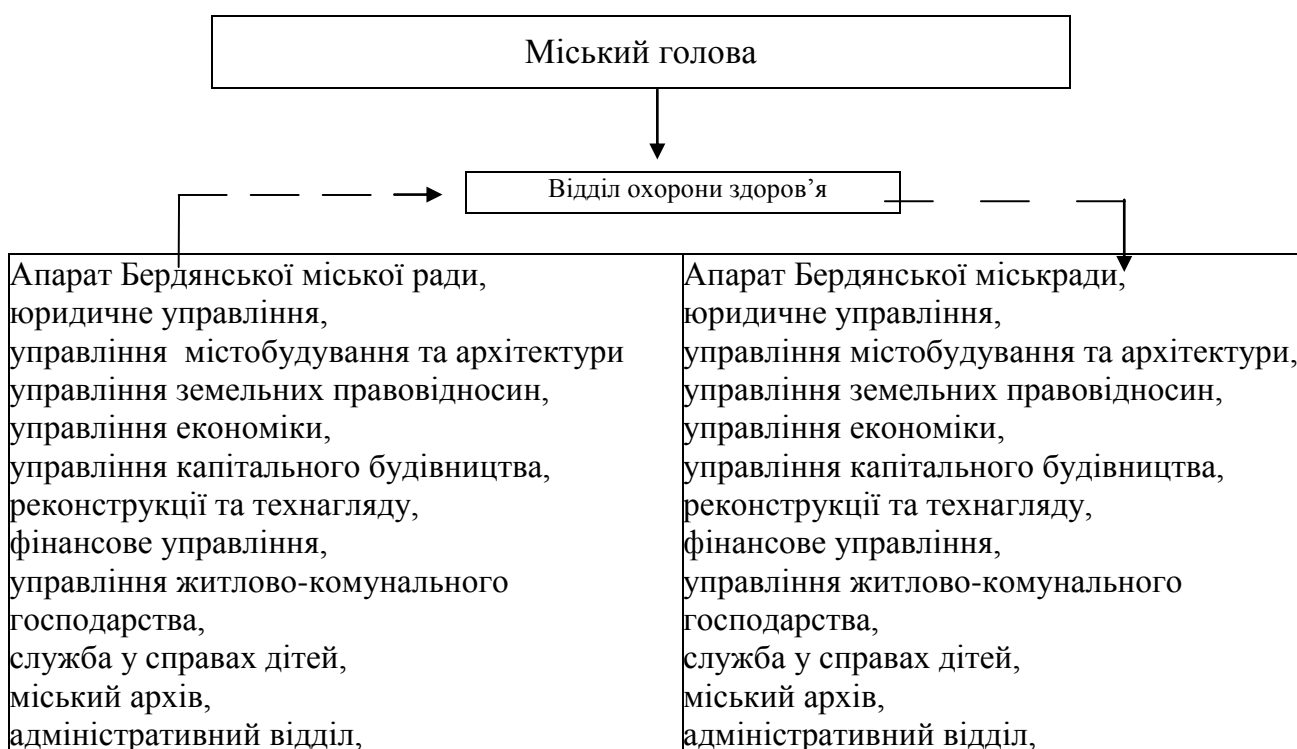
6.1. Відділ очолює начальник, якого призначає на посаду та звільняє з посади міський голова, згідно з рішенням конкурсної комісії, за результатами стажування або з кадрового резерву.

6.2. Структура відділу й чисельність працівників затверджується міською радою.

6.3. Працівників відділу призначає на посаду за рішенням конкурсної комісії, за результатами стажування або з кадрового резерву та звільняє з посади міський голова.

6.4. Посадові обов'язки начальника та працівників відділу регулюються посадовими інструкціями.

VII. Взаємодії відділу



<p>прес-служба міської ради та виконкому, управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та охорони праці, відділ кадрів та нагород, відділ організаційної роботи та внутрішньої політики, відділ по роботі зі зверненнями громадян, відділ культури, відділ освіти, відділ діловодства та документування, відділ бухгалтерського обліку, управління комунальної власності міської ради, управління праці та соціального захисту населення, підприємства та установи міста, департамент охорони здоров'я облдержадміністрації, лікувально-профілактичні заклади та інші заклади, що надають медичні послуги</p>	<p>прес-служба міської ради та виконкому, управління з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та охорони праці, відділ кадрів та нагород, відділ організаційної роботи та внутрішньої політики, відділ по роботі зі зверненнями громадян, відділ культури, відділ освіти, відділ діловодства та документування, відділ бухгалтерського обліку, управління комунальної власності міської ради, управління праці та соціального захисту населення, підприємства та установи міста, жителі міста, департамент охорони здоров'я облдержадміністрації лікувально-профілактичні заклади та інші заклади, що надають медичні послуги</p>
--	--

←———— підпорядкування

← — — — отримання інформації в межах компетенції відділу

←——— методична допомога, надання інформації

Начальник відділу
охорони здоров'я

В.І. Пономаренко